

муниципальное бюджетное образовательное учреждение
«Пуксинская средняя школа»
МБОУ «Пуксинская школа»

ПРИКАЗ

№ 44/4

от 2 сентября 2024г.

**Об организации горячего и дополнительного питания обучающихся МБОУ
«Пуксинская школа» в 2024/2025 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», положением об организации питания учащихся МБОУ «Пуксинская школа», в целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2024/2025 учебном году для обучающихся 1–9-х классов в дни работы МБОУ «Пуксинская школа» основное горячее питание.
2. Горячее питание предоставлять обучающимся, чьи родители (законные представители) подали в МБОУ «Пуксинская школа» заявление об обеспечении питанием обучающегося.
3. Утвердить стоимость одного дня горячего питания обучающихся 5-9 классов за счет родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за горячее питание обучающихся, из расчета 110 руб. 00 коп. на одного человека в день.
4. Утвердить:
 - основное (организованное) 10-дневное меню для обучающихся 7–11 лет
 - основное (организованное) 10-дневное меню для обучающихся с 12 лет
 - режим питания обучающихся 1–9-х классов
5. Ответственному за организацию питания Окуновой Н.В.:
 - обеспечить прием заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся о предоставлении обучающимся платного горячего питания либо бесплатного горячего питания;
 - обеспечить сбор документов для предоставления льгот на питание обучающихся;
 - сформировать списки обучающихся, чьи родители (законные представители) подали документы на предоставление горячего питания обучающимся, и предоставить их классным руководителям;

- закрепить за каждым классом в столовой обеденные столы и довести эти сведения до классных руководителей;
 - ежемесячно готовить и предоставлять директору МБОУ «Пуксинская школа» статистическую информацию о получении горячего питания обучающимися по возрастным категориям на основании табелей учета, предоставляемых классными руководителями.
6. Классным руководителям 1–9-х классов:
- проводить разъяснительные беседы с обучающимися, их родителями (законными представителями) о навыках и культуре здорового питания;
 - ежедневно предоставлять на пищеблок заявку с количеством обучающихся, которым требуется горячее питание на следующий учебный день;
 - вести ежедневный табель учета приемов горячей пищи обучающимися;
 - еженедельно предоставлять ответственному за организацию питания данные о количестве фактически полученных обучающимися приемов горячей пищи.
7. Учителям-предметникам, ведущим урок в классе перед переменой, установленной для приема горячей пищи обучающимися:
- организованно сопроводить обучающихся в столовую по окончании урока;
 - проследить за соблюдением обучающимися правил личной гигиены;
 - осуществлять контроль при приеме пищи обучающимися.
8. Главному бухгалтеру Тишениной Е.М.:
- обеспечить своевременное перечисление средств на горячее питание обучающихся;
 - осуществлять контроль использования поступающих родительских средств на горячее питание детей в полном объеме.
9. Ознакомить с настоящим приказом работников, в нем указанных, и разместить настоящий приказ на информационном стенде и официальном сайте школы.
10. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой

Директор



Н.В. Окунева

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Гуковская школа»

В. В. Жукова
« 2 » 09



Режим питания обучающихся

одна смена		
Прием пищи	Часы приема	% к суточной калорийности
Завтрак	10.50– 11.10	20–25 %
Обед	11.50–12.10	30-35 %